


От работодателя:

Директор МБОУ «Козульская
СОШ №1»


 С.В. Алексеева



« 30 » 12 2020 г.

От работников:

Председатель первичной
профсоюзной организации
МБОУ «Козульская СОШ №1»

 В. А. Иванова

« 30 » 12 2020 г.

**ИЗМЕНЕНИЯ И ДОПОЛНЕНИЯ В КОЛЛЕКТИВНЫЙ ДОГОВОР
муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения
«Козульская средняя общеобразовательная школа № 1»
на 2020– 2023 годы**

Изменения и дополнения в коллективный договор прошли уведомительную регистрацию в администрации Козульского района

Регистрационный № 15 от « 30 » декабря 2020 г.

Начальник экономического отдела
администрации района



О.А. Попова

1. Работодатель МБОУ «Козульская СОШ №1», в лице его представителя:

— директора школы Алексеевой Светланы Васильевны;

и работники учреждения, в том числе и работники структурного подразделения «Козульская начальная школа», состоящие в профсоюзе, в лице представителя – председателя профкома Ивановой Валентины Алексеевны,

работники учреждения, в том числе и работники структурного подразделения «Козульская начальная школа», не состоящие в профсоюзе - представление интересов работника осуществляется на основании действующего гражданского и трудового законодательства, -

в дальнейшем именуемые стороны, договорились внести в Коллективный договор МБОУ «Козульская СОШ №1» регистрационный № 3 от 3 апреля 2020 года следующие изменения:

Дополнить коллективный договор в пункт 3.1. следующего содержания:

Работники имеют право на подготовку и дополнительное профессиональное образование, а также на прохождение независимой оценки квалификации. Указанное право реализуется путем заключения договора между работником и работодателем. (статья 197 ТК РФ)

2. Дополнить коллективный договор в пункт 3.5. следующего содержания:

При направлении работодателем работника на прохождение независимой оценки квалификации работодатель должен предоставлять ему гарантии, установленные трудовым законодательством и иными нормативными правовыми актами, содержащими нормы трудового права, коллективным договором, соглашениями, локальными нормативными актами, трудовым договором.

3. Дополнить коллективный договор пунктом 6.9 Оплата и нормирование труда следующего содержания:

«6.15. Работодатель выполняет обязательства по:

- недопущению в течение учебного года и в каникулярный период изменения размеров выплат за классное руководство или отмены классного руководства в конкретном классе по инициативе работодателя при надлежащем осуществлении классного руководства, за исключением случаев сокращения количества классов;

- преемственности закрепления классного руководителя в классах на следующий учебный год.

- определению кандидатур педагогических работников, которые в следующем учебном году будут осуществлять классное руководство, одновременно с распределением учебной нагрузки по окончании учебного года с тем, чтобы каждый педагог знал, в каком классе в новом учебном году он будет осуществлять классное руководство;

- временному замещению длительно отсутствующего по болезни и другим причинам педагогического работника, осуществляющего классное руководство, другим работником с установлением ему соответствующих выплат за классное руководство пропорционально времени замещения.

Кроме того, работодатель вправе отменить выплаты за классное руководство за неисполнение или ненадлежащее исполнение педагогическим работником по его вине работы по классному руководству.»

4. Абзац четвертый пункта 5.8. Коллективного договора изложить в следующей редакции:

« Работа в выходной и нерабочий праздничный день оплачивается в двойном размере в порядке, предусмотренном ст. 153 ТК РФ. По желанию работника, работавшего в выходной или нерабочий праздничный день, ему может быть предоставлен другой день отдыха. В этом случае работа в выходной или нерабочий праздничный день оплачивается в одинарном размере, а день отдыха оплате не подлежит.

5. Пункт 6.2 Коллективного договора изложить в следующей редакции:

«6.2. Заработная плата выплачивается работникам в денежной валюте Российской Федерации в рублях. В случаях, предусмотренных законодательством РФ о валютном регулировании и валютном контроле, выплата заработной платы может производиться в иностранной валюте.

Заработная плата работникам Учреждения выплачивается два раза в месяц 30 числа текущего месяца (за первую половину отработанного месяца) и 15 числа месяца, следующего за расчетным (за вторую половину отработанного месяца). (Статья 136 ТК РФ). За первую половину месяца выплачивается заработная плата за отработанное время не менее одного должностного оклада.

Заработная плата выплачивается работнику, как правило, в месте выполнения им работы либо переводится в кредитную организацию, указанную в заявлении работника, на условиях, определенных коллективным договором или трудовым договором. Работник вправе заменить кредитную организацию, в которую должна быть переведена заработная плата, сообщив в письменной форме работодателю об изменении реквизитов для перевода заработной платы не позднее чем за пятнадцать календарных дней до дня выплаты заработной платы. (ч.3.ст. 136 ТК РФ).

При наступлении у работника права на изменение разряда оплаты труда и (или) ставки заработной платы (должностного оклада) в период пребывания его в ежегодном или другом отпуске, а также в период его временной нетрудоспособности выплата заработной платы исходя из размера ставки (оклада) более высокого разряда оплаты труда производится со дня окончания отпуска или временной нетрудоспособности.

При совпадении дня выплаты с выходным или нерабочим праздничным днем выплата заработной платы производится накануне этого дня.

При выплате заработной платы работнику вручается расчетный листок, с указанием:

- 1) о составных частях заработной платы, причитающейся ему за соответствующий период;
- 2) о размерах иных сумм, начисленных работнику, в том числе денежной компенсации за нарушение работодателем установленного срока соответственно выплаты заработной платы, оплаты отпуска, выплат при увольнении и (или) других выплат, причитающихся работнику;

- 3) о размерах и об основаниях произведенных удержаний;
- 4) об общей денежной сумме, подлежащей выплате.»

6. Пункт 7.4. Коллективного договора изложить в следующей редакции:
«7.4. В соответствии с законом РФ от 01.04.96г. № 27-ФЗ «Об индивидуальном (персонифицированном) учете в системе государственного пенсионного страхования» своевременно перечисляет страховые взносы в Пенсионный фонд РФ в размере, определенном законодательством;

В соответствии с законом РФ от 01.04.96г. № 27-ФЗ «Об индивидуальном (персонифицированном) учете в системе государственного пенсионного страхования»:

- при заключении трудового договора впервые работодателем оформляется трудовая книжка. В случае, если на лицо, поступающее на работу впервые, не был открыт индивидуальный лицевой счет, работодателем представляются в соответствующий территориальный орган Пенсионного фонда Российской Федерации сведения, необходимые для регистрации указанного лица в системе индивидуального (персонифицированного) учета не позднее рабочего дня, следующего за днём принятия документа, являющегося основанием для приёма на работу.

- ведение сведений о трудовой деятельности лиц, впервые поступающих на работу с 01 января 2021 года, осуществляется в электронном виде и трудовая книжка на бумажном носителе указанных работников не оформляется.

- ежемесячно, начиная с 01 января 2020 года не позднее 15 числа месяца, следующего за отчётным периодом (месяца) представлять в Пенсионный фонд России сведения о трудовой деятельности, на основании которых будут формироваться электронные книжки россиян.

- своевременно перечисляет страховые взносы в Пенсионный фонд РФ в размере, определенном законодательством;

- в установленный срок предоставляет органам Пенсионного фонда достоверные сведения о застрахованных лицах;

- получает в органах Пенсионного фонда страховые свидетельства государственного пенсионного страхования, а также дубликаты указанных страховых свидетельств и выдает под роспись работающим застрахованным лицам;

- передает бесплатно каждому работающему застрахованному лицу копии сведений, предоставленных в орган Пенсионного фонда для включения их в индивидуальный лицевой счет.

7. Пункт 8.19 Коллективного Договора изложить в следующей редакции:

«8.19. Обеспечить прохождение бесплатных обязательных предварительных и периодических медицинских осмотров (обследований) работников, а также внеочередных медицинских осмотров (обследований) работников по их просьбам в соответствии с медицинским заключением с сохранением за ними места работы (должности) и среднего заработка (ст. 213 ТК РФ, приказ Минздравсоцразвития России № 302н от 12 апреля 2011г.).

Работники при прохождении диспансеризации в порядке, предусмотренном законодательством в сфере охраны здоровья, имеют право

на освобождение от работы на один рабочий день один раз в три года с сохранением за ними места работы (должности) и среднего заработка.

Работники, достигшие возраста сорока лет, за исключением лиц, указанных в абзаце четвертом настоящего пункта, при прохождении диспансеризации в порядке, предусмотренном законодательством в сфере охраны здоровья, имеют право на освобождение от работы на один рабочий день один раз в год с сохранением за ними места работы (должности) и среднего заработка.

Работники, не достигшие возраста, дающего право на назначение пенсии по старости, в том числе досрочно, в течение пяти лет до наступления такого возраста и работники, являющиеся получателями пенсии по старости или пенсии за выслугу лет, при прохождении диспансеризации в порядке, предусмотренном законодательством в сфере охраны здоровья, имеют право на освобождение от работы на два рабочих дня один раз в год с сохранением за ними места работы (должности) и среднего заработка.

Работник освобождается от работы для прохождения диспансеризации на основании его письменного заявления, при этом день (дни) освобождения от работы согласовывается (согласовываются) с работодателем.

Работники обязаны предоставлять работодателю справки медицинских организаций, подтверждающие прохождение ими диспансеризации в день (дни) освобождения от работы, если это предусмотрено локальным нормативным актом. (статья 185.1 ТК РФ).»

пункт 8.21 изложить в следующей редакции:

« 8.21. Внедрять корпоративные программы сохранения здоровья работников на рабочем месте по направлениям: профилактика табака, снижение потребления алкоголя с вредными последствиями, здоровое питание и рабочее место, повышение физической активности, сохранение психологического здоровья и благополучия; включать обязательства по созданию условий для регулярных занятий физической культуры и спортом работников;»


Остальные пункты Коллективного договора остаются без изменений.

Изменения и дополнения в коллективный договор вступают в законную силу со дня уведомительной регистрации в администрации Козульского района.

От работодателя:

Директор МБОУ «Козульская

СОШ №1»

 С.В. Алексеева

«30» 12 2020 г.

М.П.



От работников:

Председатель первичной профсоюзной организации МБОУ «Козульская СОШ №1»

 В.А. Иванова

«30» 12 2020 г.